

АННОТАЦИЯ
программы профессиональной переподготовки
«Менеджер по качеству»

Объем программы: 256 часов.

Формат обучения: заочный с применением дистанционных образовательных технологий.

Стажировка: на базе предприятия

Итоговый документ: диплом о профессиональной переподготовке.

Форма итоговой аттестации по программе: итоговое тестирование

Цель реализации программы профессиональной переподготовки «**Менеджер по качеству**» – приобретение или усовершенствование навыков разработки документов системы менеджмента, построение эффективной и результативной системы менеджмента в лаборатории, а также успешное прохождение процедуры аккредитации и подтверждения компетентности.

Освоение программы позволяет овладеть новым видом профессиональной деятельности в сфере профессиональной деятельности в области качества продукции (работ, услуг), приобрести новую профессию «**Менеджер по качеству**».

Дополнительная профессиональная программа переподготовки «**Менеджер по качеству**» имеет продуманную структуру подачи необходимого учебного материала для всесторонней и последовательной проработки актуальных вопросов.

Содержание и объем полностью отвечает квалификационным требованиям и профессиональным стандартам, установленным в соответствии с правовыми актами Российской Федерации:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации»,

Профессионального стандарта 40.062 «Специалист по качеству» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 276н),

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1557).

Для овладения новым видом профессиональной деятельности в сфере профессиональной деятельности в области качества продукции (работ, услуг) и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессиональной программы должен:

знать:

- основные нормативные документы национальной системы аккредитации 412-ФЗ, Критерии аккредитации испытательных лабораторий (Приказ Минэкономразвития от 26.10.2020 №707), Постановление Правительства РФ от 26.11.2021 №2050;
- общий порядок аккредитации и подтверждения компетентности;
- требования к организации деятельности испытательной лаборатории в соответствии с ГОСТ ISO/IEC 17025-2019;
- требования к процессу проведения испытаний в соответствии с ГОСТ ISO/IEC 17025-2019;
- особенности анализа запросов и его документирование в зависимости от внешних и внутренних заказчиков;
- правила разработки и оформления, типичные ошибки ведения записей;

- требования к персоналу и к оборудованию;
- требования к помещениям и условиям окружающей среды;
- требования к поставщикам продукции и услуг;
- управление документами системы менеджмента;
- требования к разработке программы внутреннего аудита;
- методы аудита;
- требования к компетентности аудиторов Критерии аудита в соответствии требованиями ГОСТ Р ИСО 19011-2021;
- ответственность аудиторов;
- правила управления действиями после проведения внутреннего аудита;
- отличие коррекции от корректирующих действий, методы определения причин возникновения несоответствий, оценка результативности;
- технологии оценки риска: ГОСТ 58771-2019 «Менеджмент риска. Технологии оценки риска» применительно к деятельности лаборатории;
- этапы процедуры управления рисками в лаборатории;
- алгоритм прохождения аккредитации, требования 412-ФЗ, ПП 2050, СМ №03.1-9.0013;
- индикаторы риска – основания для проведения гос. контроля;
- расчет сроков подачи заявления на ПК, требования 412-ФЗ, ПП 2050, СМ №03.1-9.0013;
- алгоритм прохождения ПК, совмещение ПК с другими ГУ;
- инструменты взаимодействия с внешними аудиторами-экспертами (антиманипуляции, SWOT анализ);
- перечень несоответствий, выявление которых ведет к отказу в расширении области аккредитации или к приостановке действия аккредитации.

уметь:

- разрабатывать общий порядок аккредитации и подтверждения компетентности;
- устанавливать метрологическую прослеживаемость результатов измерений;
- вести документирование требований к продукции и услугам, поставляемых внешними поставщиками;
- организовывать транспортирование, регистрацию и хранение объектов испытаний;
- разрабатывать способы реализации требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 и ГОСТ Р 58973-2020 с учетом испытываемых объектов и требований НСА;
- выявлять, регистрировать, определять причины возникновения несоответствующей работы;
- разрабатывать формы хранения и архивирования записей;
- управлять архивом испытательной лаборатории;
- разрабатывать программу аудита;
- разрабатывать план мероприятий внутреннего аудита, включая цели, критерии и методы аудита;
- определять требования к компетентности аудиторов для реализации программы аудита;
- организовывать подготовку к аккредитации;
- применять практику внедрения процедуры внутреннего аудита в лаборатории на основе положений ГОСТ Р ИСО 19011-2021;
- применять методы определения причин возникновения несоответствий, оценка результативности;
- планировать и документировать действия и их результаты применительно к управлению рисками и возможностями в лаборатории;

- осуществлять подготовку пакета документов к аккредитации, методика заполнения форм 1-6, анкеты самообследования (Приказ МЭР №707, СМ №04.1-1.0008 «Руководство по аккредитации испытательных лабораторий (центров)»);
- осуществлять расчет сроков подачи заявления на ПК, требования 412-ФЗ, ПП 2050, СМ №03.1-9.0013.

владеть навыками:

- установления и поддержания метрологической прослеживаемости результата измерений;
- процесса проведения испытаний в лаборатории;
- отбора образцов, обращения с объектами исследований;
- управления документами системы менеджмента: вариант А или вариант В;
- управления архивом испытательной лаборатории;
- внедрения процедуры внутреннего аудита в испытательной лаборатории лаборатории;
- проведения оценки результативности выполнения программы аудита в лаборатории;
- выявление причин несоответствий;
- определения корректирующих действий в лаборатории;
- идентификации и оценки рисков и возможностей, выбор технологий обработки риска, правила мониторинга и оценки результативности выбранных действий;
- подготовки пакета документов к аккредитации, методика заполнения форм 1-6, анкеты самообследования (Приказ МЭР №707, СМ №04.1-1.0008 «Руководство по аккредитации испытательных лабораторий (центров)»);
- определения недостоверных результатов измерений и ответственность за деятельностью аккредитованных лиц в соответствии с КоАП РФ;
- расчета сроков подачи заявления на ПК, требования 412-ФЗ, ПП 2050, СМ №03.1-9.0013.